



ASP "Concetta Masselli"

Corso A. Gramsci, 66/A – Tel. 0882/228147 – Fax 0882/221853 – cell. 351/2975679 – 71016 SAN SEVERO (FG)
@mail casariposomasselli@virgilio.it PEC casariposomasselli@pec.buffetti.it

AVVISO DI SELEZIONE, IN ESECUZIONE DELLA DELIBERA C.S. N. 4 del 27 MARZO 2025, PER L'ASSUNZIONE DI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO PER LE ESIGENZE DELL'ASP "CONCETTA MASSELLI" DI SAN SEVERO

IL DIRETTORE GENERALE

- in esecuzione della delibera del Commissario Straordinario dell'ASP "Concetta Masselli" n. 4 del 27 marzo 2025

RENDE NOTO

è indetta una selezione per l'assunzione a tempo indeterminato delle unità di personale, per numero, profilo professionale, Area e monte orario, di seguito riportati:

NR. UNITA'	PROFILO PROFESSIONALE	AREA	TEMPO INDETERMINATO
3	Infermiere	Funzionari ed E.Q. CCNL Funzioni Locali	pieno
1	Educatore Professionale Socio-Pedagogico	Funzionari ed E.Q. CCNL Funzioni Locali	p.t. 22 ore
2	Istruttore amministrativo-contabile	Istruttori CCNL Funzioni Locali	p.t. 9 ore
16	Operatore Socio-Sanitario (OSS)	Operatori esperti CCNL Funzioni Locali	n. 10 Pieno n. 2 p.t. 34 ore n. 2 p.t. 32 ore n. 2 p.t. 30 ore
1	Collaboratore Servizi Ausiliari (Addetto alla cucina)	Operatori esperti CCNL Funzioni Locali	n. 1 p.t. 28 ore
2	Operatore Servizi Ausiliari (Addetto alle pulizie)	Operatori CCNL Funzioni Locali	n. 2 p.t. 26 ore
2	Operatore Servizi Ausiliari (Inserviente)	Operatori CCNL Funzioni Locali	n. 1 p.t. 28 ore n. 1 p.t. 24 ore
3	Operatore Servizi Ausiliari (Ausiliario)	Operatori CCNL Funzioni Locali	n. 2 Pieno n. 1 p.t. 26 ore

Uno dei posti della presente selezione è riservato esclusivamente alle persone appartenenti alle categorie di cui all'art. 1, comma 1, L. n. 68/1999 e s.m.i.

Art. 1. Requisiti generali e specifici di ammissione

Possono partecipare alla presente selezione i soggetti in possesso dei seguenti requisiti per l'accesso all'impiego:

1) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea o possesso di uno dei requisiti di cui all'art. 38 c. 1 e c. 3 bis D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.

I cittadini degli Stati membri dell'UE o di altra nazionalità devono dichiarare di possedere i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

2) idoneità fisica all'impiego, con riferimento alle mansioni specifiche previste per la posizione





ASP "Concetta Masselli"

Corso A. Gramsci, 66/A – Tel. 0882/228147 – Fax 0882/221853 – cell. 351/2975679 – 71016 SAN SEVERO (FG)
@mail casariposomasselli@virgilio.it PEC casariposomasselli@pec.buffetti.it

da ricoprire;

3) godimento dei diritti civili e politici;

4) avere la maggiore età e non aver raggiunto il limite massimo previsto per il collocamento a riposo d'ufficio;

5) assenza di condanne penali rilevanti ai fini del posto da ricoprire;

6) non essere stati licenziati per motivi disciplinari o dispensati per inabilità dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

7) non essere collocato in quiescenza (art. 5 c. 9 del D.L. 95/2012, convertito nella L.135/2012 e ss. mm.);

8) essere in possesso del titolo di studio di seguito indicato, per ognuno dei profili professionali:

NR. UNITA'	PROFILO PROFESSIONALE	AREA	TITOLO DI STUDIO
3	Infermiere	Funzionari ed E.Q. CCNL Funzioni Locali	Diploma di laurea o Laurea Specialistica
1	Educatore Professionale Socio-Pedagogico	Funzionari ed E.Q. CCNL Funzioni Locali	Diploma di laurea o Laurea Specialistica
2	Istruttore amministrativo-contabile	Istruttori CCNL Funzioni Locali	Diploma di istruzione secondaria superiore (corso di studi quinquennale)
16	Operatore Socio-Sanitario (OSS)	Operatori esperti CCNL Funzioni Locali	Licenza scuola dell'obbligo e qualifica professionale
1	Collaboratore Servizi Ausiliari (Addetto alla cucina)	Operatori esperti CCNL Funzioni Locali	Licenza scuola dell'obbligo e qualifica professionale
2	Operatore Servizi Ausiliari (Addetto alle pulizie)	Operatori CCNL Funzioni Locali	Licenza Scuola dell'obbligo
2	Operatore Servizi Ausiliari (Inserviente)	Operatori CCNL Funzioni Locali	Licenza Scuola dell'obbligo
3	Operatore Servizi Ausiliari (Ausiliario)	Operatori CCNL Funzioni Locali	Licenza Scuola dell'obbligo

e dei seguenti requisiti specifici:

1.- avere maturato, alla data di scadenza del bando, almeno tre anni di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni, a qualsiasi titolo, presso l'ASP "Concetta Masselli"; si considerano utili, ai fini della maturazione dei requisiti, i rapporti a tempo determinato, senza demerito, presso la ASP "C. Masselli" o, in precedenza, presso l'IPAB o Casa di Riposo "C. Masselli". I rapporti di servizio a tempo determinato presso la ASP "C. Masselli" o, in precedenza, presso l'IPAB o Casa di Riposo "C. Masselli", saranno valutati anche se svolti alle dipendenze di soggetti concessionari o appaltatori di servizi per conto della stessa amministrazione, con una delle seguenti qualifiche:

- Infermiere – già Categoria Economica e Giuridica D (oggi Area Funzionari e delle E.Q.), vigente CCNL Funzioni Locali;

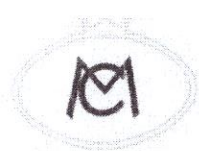
- Educatore Professionale Socio-Pedagogico – già Categoria Economica e Giuridica D (oggi Area Funzionari e delle E.Q.), vigente CCNL Funzioni Locali;

- Istruttore Amministrativo-Contabile – già Categoria Economica e Giuridica C (oggi Area Istruttori), vigente CCNL Funzioni Locali;

- Operatore Socio-Sanitario (OSS) – già Categoria Economica e Giuridica B (oggi Area Operatori Esperti), vigente CCNL Funzioni Locali;

- Collaboratore Servizi Ausiliari, Addetto alla cucina – già Categoria Economica e Giuridica B (oggi Area Operatori Esperti), vigente CCNL Funzioni Locali;





ASP "Concetta Masselli"

Corso A. Gramsci, 66/A – Tel. 0882/228147 – Fax 0882/221853 – cell. 351/2975679 – 71016 SAN SEVERO (FG)
@mail casariposomasselli@virgilio.it PEC casariposomasselli@pec.buffetti.it

- Operatore Servizi Ausiliari, Addetto alle pulizie – già Categoria Economica e Giuridica A (oggi Area Operatori), vigente CCNL Funzioni Locali;
- Operatore Servizi Ausiliari, Inserviente – già Categoria Economica e Giuridica A (oggi Area Operatori), vigente CCNL Funzioni Locali;
- Operatore Servizi Ausiliari, Ausiliario – già Categoria Economica e Giuridica A (oggi Area Operatori), vigente CCNL Funzioni Locali;

2.- avere riportato una valutazione positiva dell'attività lavorativa svolta, a qualsiasi titolo, presso l'ex IPAB, oggi ASP "Concetta Masselli" di San Severo, risultante da apposita scheda di verifica da parte dell'amministrazione.

Art. 2. Presentazione delle domande

La domanda di partecipazione all'Avviso, resa dal candidato ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n. 445, consapevole delle responsabilità penali di cui all'art. 76 del medesimo decreto, con allegato curriculum, dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro il termine perentorio di dieci giorni successivi alla data di pubblicazione del presente Avviso sul sito istituzionale dell'ASP "Concetta Masselli" di San Severo.

Nella domanda, compilata su apposito modulo allegato al presente bando, il candidato dovrà dichiarare il possesso dei requisiti previsti per l'ammissione.

Alla domanda, datata e sottoscritta dal candidato, dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, nonché il curriculum, a pena di esclusione.

La domanda dovrà essere presentata entro il termine sopra indicato esclusivamente mediante le seguenti modalità:

- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: ASP "Concetta Masselli", Via Antonio Gramsci, 66/A – 71016 San Severo (FG). In tal caso farà fede la data del timbro dell'Ufficio Postale accettante;
- a mano direttamente all'Ufficio Protocollo dell'ASP "Concetta Masselli" di San Severo (dalle ore 9.00 alle ore 12.00 di tutti i giorni feriali, escluso il sabato);
- mediante PEC all'indirizzo: casariposomasselli@pec.buffetti.it da una pec personale del candidato ed in un unico file in formato pdf.

La presentazione della domanda oltre i termini o attraverso una modalità diversa da quelle sopra indicate comporta l'esclusione dalla procedura.

La firma in calce alla domanda deve essere apposta dall'interessato in forma leggibile e per esteso e non necessita di autentica.

Ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 l'Amministrazione procederà ad effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

Qualora sia accertato il vizio di uno dei requisiti prescritti, l'esclusione potrà avvenire in qualunque momento, anche successivamente alla formazione della graduatoria ed eventuale assunzione.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersioni di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dei candidati e da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, nonché per eventuali disguidi postali o telematici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Art. 3. Modalità di assunzione

L'ASP "Concetta Masselli" di San Severo, previa verifica della veridicità delle dichiarazioni fornite dai candidati, e previo esperimento delle procedure previste dal successivo art. 4, procederà all'assunzione, sulla scorta di apposito contratto individuale di lavoro.

Art. 4. Procedura di selezione

La selezione avrà lo scopo di verificare le conoscenze specifiche e le capacità acquisite al fine di svolgere le mansioni tipiche riferite al profilo professionale di destinazione.





ASP "Concetta Masselli"

Corso A. Gramsci, 66/A – Tel. 0882/228147 – Fax 0882/221853 – cell. 351/2975679 – 71016 SAN SEVERO (FG)
@mail casariposomasselli@virgilio.it PEC casariposomasselli@pec.buffetti.it

Previa verifica del possesso dei requisiti generali e specifici di cui all'art. 1 del presente Avviso, prodromici all'ammissione alla procedura di selezione, la Commissione, istituita con Determina del Direttore Generale, procederà alla convocazione dei candidati per un esame colloquio, tenendo conto, prioritariamente, dei seguenti criteri:

- attitudini ed esperienze risultanti dal curriculum;
- esperienza maturata nell'ambito delle attività oggetto del bando presso strutture pubbliche e private.

La Commissione, nella prima riunione, stabilirà i criteri per la verifica e la valutazione del grado di preparazione dei candidati, per ognuno dei profili professionali da selezionare, integrativi di quelli esposti nel periodo precedente.

All'esame colloquio, la Commissione potrà attribuire un punteggio massimo di 30 punti; il punteggio minimo, al fine del superamento dell'esame, sarà invece pari a 21 punti.

Art. 5. Inquadramento professionale e trattamento economico

I candidati assunti verranno inquadrati nel profilo professionale oggetto di selezione e il rapporto di lavoro sarà disciplinato dalle vigenti norme dei Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del comparto Funzioni Locali e dalle particolari disposizioni del contratto individuale di lavoro stipulato. L'assunzione avverrà nel rispetto della capacità assunzionale dell'ASP "Concetta Masselli" prevista per il triennio 2025-2027, con inquadramento nella categoria e profilo corrispondenti a quelli previsti dalla procedura di reclutamento.

Lo stipendio annuo lordo è quello previsto, per ciascun profilo professionale oggetto di selezione, dal C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali, oltre alla tredicesima mensilità e, qualora dovuti, l'assegno per il nucleo familiare e le altre indennità previste dai vigenti C.C.N.L. del suddetto comparto.

Art. 6. Cause di esclusione

Comportano l'inammissibilità del candidato alla procedura di reclutamento:

- a) l'incompleta compilazione dell'istanza di partecipazione;
- b) la mancanza dei requisiti previsti dal presente Avviso pubblico;
- c) la mancata allegazione della copia fotostatica di un valido documento di identità;
- d) il mancato rispetto dei termini, prescritti dal presente Avviso, entro il quale far pervenire l'istanza;
- e) la mancata sottoscrizione dell'istanza di partecipazione;
- f) l'invio dell'istanza di partecipazione da casella PEC non corrispondente a quella personale del candidato;
- g) l'invio dell'istanza di partecipazione da casella di posta elettronica semplice;
- h) la mancanza degli allegati prescritti;
- i) l'utilizzo, in ogni caso, per la formalizzazione dell'istanza di partecipazione, di modalità diverse da quelle prescritte.

Art. 7. Trattamento dei dati personali

Con riferimento alle disposizioni di cui all'art. 18 del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 e ss.mm.ii., l'ASP "Concetta Masselli" di San Severo informa che il trattamento dei dati contenuti nelle istanze pervenute, e nei relativi allegati, è finalizzato unicamente alla gestione delle attività connesse alla procedura di reclutamento oggetto del presente Avviso, nonché all'eventuale procedimento di assunzione in servizio e che gli stessi avverranno con utilizzo di procedure informatiche ed archiviazione cartacea ed informatica dei relativi atti.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'esclusione dalla procedura di reclutamento, ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e non richiede consenso in quanto relativo ad attività istituzionali della P.A.

I candidati godono dei diritti di cui all'art. 7 del citato Decreto Legislativo, tra i quali il diritto di accesso ai dati che li riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi





ASP "Concetta Masselli"

Corso A. Gramsci, 66/A – Tel. 0882/228147 – Fax 0882/221853 – cell. 351/2975679 – 71016 SAN SEVERO (FG)
@mail casariposomasselli@virgilio.it PEC casariposomasselli@pec.buffetti.it

alla legge, nonché il diritto di opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del responsabile incaricato del trattamento degli stessi.

Art. 8. Controlli sulla veridicità delle autocertificazioni

L'Ufficio Amministrativo dell'ASP "Concetta Masselli" di San Severo si riserva di effettuare, in qualunque momento, idonei controlli tesi ad accertare la veridicità delle autocertificazioni.

La rilevazione di dichiarazioni non veritiere comporterà l'esclusione del candidato dall'elenco degli ammessi.

Art. 9. Pubblicità

Il presente Avviso sarà pubblicato all'Albo *online* dell'ASP "Concetta Masselli" di San Severo e affisso all'albo pretorio dell'Ente.

Art. 10. Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 4 e seguenti della L. 241/1990 e ss.mm.ii., si comunica che il Responsabile del Procedimento è il Direttore Generale dell'ASP "Concetta Masselli", dott. Michele Fabio FERRO (Tel. 0882-228147 - Mail: casariposomasselli@virgilio.it).

Il presente avviso ha efficacia di comunicazione di avvio del procedimento ai sensi degli artt. 7 e 8, comma 3, della L. 241/1990 e ss.mm.ii.

Art.11. Comunicazioni ai candidati

Le comunicazioni saranno rese note mediante pubblicazione, con valenza di notifica a tutti gli effetti sul sito dell'ASP "Concetta Masselli" di San Severo. Non verrà, pertanto, inviata ai candidati alcuna convocazione o comunicazione personale, fatta salva l'eventuale richiesta di regolarizzazione della domanda.

Art. 12. Disposizioni finali

Per quanto non previsto dal presente Avviso si fa rinvio alle disposizioni di legge e regolamentari vigenti.

Per eventuali ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Amministrativo dell'ASP "Concetta Masselli" di San Severo (dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00).

San Severo, 27 marzo 2025



IL DIRETTORE GENERALE
ASP "Concetta Masselli"
Dott. Michele Fabio FERRO