ASP "Concetta Masselli"

Corso A.Gramsci , 66/a – Tel. e Fax 0882/221853 – 3512975679-71016 San Severo (FG)
@email: casariposomasselli@virgilio.it – PEC casariposomasselli@pec.buffetti.it
Det. Dirig. n70 del 16/06/2021
C.F. 84003030719 – P.I. 01276990718

ORIGINALE/ COPIA

VERBALE DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. **14** del Reg. Delib.

OGGETTO:APPROVAZIONE EQUILIBRI DI BILANCIO. ESERCIZIO FINANZIARIO 2026

****

L'anno **2026** il giorno **09** del mese di **ottobre 2026** nella sede della struttura ed in particolare nell'Ufficio dell'Amministrazione – Presidenza.
Il Commissario Straordinario , nominato con Decreto del Presidente della Giunta Regione Puglia n. 483/19 del 02.08.2019, nella persona *dell'**Avv.Raffaele Ignazio Irmici***
Vista la normativa generale sulle ASP;
Visto il vigente Statuto e Regolamento Interno che approvano, tra l'altro, le attribuzioni di competenze del Commissario Straordinario

Prot. N. 491/2026

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Assistito dal Direttore Generale, Michele Ferro, e dalla dipendente dell'Area funzionari A.Q. - Responsabile dei Servizi Amm.vi, Lisa Bentivoglio, i quali attestano la regolarità e la conformità alla normativa vigente dell'istruttoria e degli atti compiuti e trasmessi, al fine dell'approvazione del presente deliberato

attestato, preventivamente, che

- con atto dirigenziale n. 70 del 16.6.2021, il Direttore Amministrativo del Gabinetto del Presidente della Giunta Regionale ha accolto *"l'istanza di trasformazione in Azienda pubblica di Servizi alla Persona presentata dal Commissario Straordinario dell'Ipab "Casa di Riposo Concetta Masselli"* e, nel contempo, ha stabilito:

"Di approvare la proposta di nuovo Statuto dell'Azienda pubblica di Servizi alla Persona "Concetta Masselli", con sede in San Severo, composto di n. 26 articoli approvato con deliberazione dell'Ente n. 3 del 16/07/2020, vistato e allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale.

Di disporre la cancellazione dell'Ente dall'elenco delle IPAB e la contestuale iscrizione d'ufficio ... al Registro Regionale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona.

Di disporre che l'Azienda, nelle more della costituzione del Consiglio di Amministrazione continuerà a essere retta dal Commissario Straordinario ...";

- con determinazione n. 1184 del 12.12.2022, in BURP n. 7 del 19.1.2023, rubricata: *"Legge Regionale 30 settembre 2004 n. 15 e succ. mod. ADN 174/DIR/2021/00070 di Accertamento dei requisiti per la trasformazione in ASP della ex IPAB Concetta Masselli di San Severo (Fg) e approvazione dello Statuto - Pubblicazione"*, il Dirigente Sezione Inclusione Sociale Attiva della Regione Puglia ha preso atto del precedente provvedimento di trasformazione e dell'allegato Statuto;

premesso che

- con delibere n. 1 dell'8.1.2025 e n. 5 del 20.2.2026, il Commissario Straordinario ha approvato, rispettivamente, i bilanci di previsione per gli anni 2025 e 2026, che

presenta un volume complessivo di Entrate extratributarie (Titolo III) e Spese correnti (Titolo I) quantificato in € 1.523.000,00;

esaminati

- la relazione per l'anno 2025 predisposta dal Direttore Generale con atto prot. n. 261 del 24 maggio 2026;

- lo schema di conto consuntivo redatto secondo criteri economico-patrimoniali per l'anno 2025, predisposto dal Direttore Generale, sulla base dei dati contenuti nella richiamata relazione prot. n. 261 del 24 maggio 2026, dei dati a disposizione dell'Ente e degli altri atti ad oggi approvati, nonché la deliberazione n. 13 del 29.5.2026, con la quale il Commissario Straordinario ha approvato il conto consuntivo per l'esercizio finanziario 2025, redatto secondo criteri economico-patrimoniali;

- la Relazione Previsionale e Programmatica a firma del Direttore Generale (prot. n. 64 del 30.1.2026), costituente l'intelaiatura analitica delle poste storiche e dei flussi finanziari di cassa correnti;

- le indicazioni contenute nella citata Relazione per l'anno 2025 predisposta dal Direttore Generale con atto prot. n. 261 del 24 maggio 2026, segnatamente riferibili alle passività;

- la Relazione tecnica a firma del Direttore Generale, prot. n. 486 del 21.9.2026, avente a oggetto: "Verifica del permanere degli equilibri di bilancio e monitoraggio della gestione - Esercizio 2026";

considerato che

- il monitoraggio dei flussi finanziari attivi al 18 settembre 2026 evidenzia il regolare incameramento delle rette di ricovero ordinarie della struttura assistenziale (stanziamento Cap. 1520 per € 1.464.000,00), in conformità ai parametri fissati dal piano tariffario aziendale vigente;

rilevato che

- la rigidità intrinseca dei costi della produzione (con particolare riferimento alla macro-area del personale quantificata a *budget* in € 1.200.000,00 globali) risulta adeguatamente presidiata dalle vigenti disposizioni organizzative interne e che lo

stanziamento per utenze di € 95.000,00 si manifesta capiente rispetto ai *trend* di consumo rilevati;

- il suddetto *budget* di spesa per il personale, la cui consistenza non può essere inferiore ai parametri fissati dall'art. 65 del Regolamento regionale n. 4 del 18.1.2007, risente del numero di persone ospitate dalla ASP "Masselli";

- in effetti, giusta determina dirigenziale n. 1370 del 23.6.2026, il Comune di San Severo, in sede di rinnovo della autorizzazione al funzionamento della Struttura, ha accolto l'istanza di questa ASP di aumento della prevista ricettività da 68 a 76 ospiti e, in attualità, non vi sono posti disponibili e la continuità viene assicurata da apposita lista d'attesa;

valutato

- l'effetto positivo derivante dall'accertamento di una somma integrativa pari a circa € 24.000,00 da parte del Comune di San Severo per rimborso rette ospiti istituzionali, atta a rafforzare la massa monetaria di tesoreria;

dato atto che

- la consistenza patrimoniale dell'ASP, supportata da una perizia tecnico-estimativa che fissa il valore di mercato degli immobili a € 5.129.000,00, garantisce la continuità operativa ed esclude squilibri patrimoniali latenti;

visti

- gli atti adottati da questa ASP, innanzi richiamati;
- il decreto legislativo n. 207 del 4 maggio 2001;
- la legge regionale n. 15 del 30 settembre 2004 e ss.mm.ii.;
- la successiva legge regionale n. 13 del 15 maggio 2006;
- Regolamento regionale n. 4 del 18.1.2007;
- il Regolamento regionale 28 gennaio 2008, n. 1;
- i Regolamenti interni e lo Statuto dell'ASP nei rispettivi testi in vigore

DELIBERA

1. di dichiarare che la premessa che precede forma parte integrante e sostanziale del presente deliberato;

2. di dare atto che, per le motivazioni esposte in narrativa, permangono gli equilibri di bilancio economici, finanziari e patrimoniali dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Concetta Masselli" di San Severo per l'esercizio finanziario 2026;

3. di dare atto che la gestione di cassa e i relativi flussi di tesoreria monitorati fino alla data del 18 settembre 2026 garantiscono la copertura delle obbligazioni commerciali, previdenziali ed erariali, nel rispetto del piano di risanamento finanziario aziendale;

4. di autorizzare l'introito contabile e finanziario della somma di circa € 24.000,00 da corrispondersi da parte del Comune di San Severo, imputandola al capitolo di competenza delle entrate correnti;

5. di disporre che la presenta delibera e la relazione tecnica prot. n. 486 del 21.9.2026 predisposta dal Direttore Generale vengano trasmesse ai competenti Uffici regionali;

6. di stabilire che il presente atto è immediatamente esecutivo ed eseguibile.

Per conferma della legittimità e conformità del presente deliberato alla normativa vigente.

La Responsabile dei Servizi amm.vi

Lisa Bentivoglio

Il Direttore Generale

Michele Ferro

Il Commissario Straordinario

Raffaele Irmici

Pareri di regolarità tecnica e contabile

Esaminata la sopra estesa deliberazione, si esprime parere favorevole di regolarità tecnica e contabile.

San Severo lì - 9 OTT. 2026

ASP "CONCETTA MASSELLI" SAN SEVERO

Il Direttore Generale

Prot. N. 496/2026

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

(Avv. Raffaele Ignazio Irmici)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

(art. 124,del D.Lgs. 18/08/2000,n. 267)

Il sottoscritto Commissario Straordinario certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'albo Pretorio di questo Ente dal giorno 09/10/2026 per rimanervi – per quindici giorni consecutivi

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

(Avv. Raffaele Ignazio Irmici)

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva ,ed eseguibile come per legge.

San Severo lì 09 ottobre 2026

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

(Avv. Raffaele Ignazio Irmici)

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona

"Concetta Masselli"

Corso A.Gramsci 1 66/a-Tel.eFax0882/221853-71016SanSevero(FG)

@email :casariposomasselli@virgilio.it- PEC casariposomasselli@pec.buffetti.it

Prot. n. 486 del 21.09.2026

RELAZIONE TECNICA DEL DIRETTORE GENERALE

Oggetto: Verifica del permanere degli Equilibri di Bilancio e monitoraggio della gestione – Esercizio 2026.

1. Quadro di Riferimento Programmatico (Previsionale 2026)

La presente verifica dello stato degli equilibri si muove sui binari del **Bilancio di Previsione 2026**, approvato con deliberazione commissariale n. 05 del 20/02/2026, il quale prevede un perfetto pareggio strutturale stabilito in **1.523.000,00 €** sia sul fronte delle Entrate complessive che delle Spese correnti. L'analisi verifica la coerenza tra la programmazione iniziale e i flussi gestionali ed economico-patrimoniali rilevati nell'anno in corso.

2. Analisi dell'Evoluzione delle Entrate Correnti

L'architettura delle entrate dell'ASP per l'anno corrente si fonda sul **Titolo III - Entrate Extratributarie** per complessivi **1.523.000,00 €**. Il monitoraggio periodico dei capitoli d'entrata evidenzia una forte stabilità delle componenti core:

- **Rette di Ricovero Ordinarie (Cap. 1520):** Rappresentano il pilastro fondamentale della gestione con uno stanziamento previsto di **1.464.000,00 €**, sostenuto dal provvedimento di adeguamento ed uniformazione tariffaria a 1.700,00 € mensili per le camere doppie e 1.850,00 € per le camere singole (Deliberazione C.S. n. 1 del 07.01.2026).

- **Integrazioni e Contributi Comune di San Severo (Cap. 1510):** A fronte di uno stanziamento previsionale di 40.800,00 €, si quantifica ed evidenzia un'entrata certa imminente pari a **circa 24.000,00 €** da parte del Comune di San Severo, a titolo di liquidazione rette per gli ospiti assistiti istituzionali. Tale importo consolida attivamente i flussi di cassa operativi correnti.
- **Proventi Minori e Vari:** Tengono la linea programmatica i proventi da fondi rustici ed affitto terreni (Cap. 1010) per 470,00 €, i proventi da servizi di distribuzione per 1.200,00 € (Cap. 1015) e i ricoveri temporanei della Casa di Riposo per 15.000,00 € (Cap. 1500).

3. Monitoraggio e Tenuta delle Voci di Spesa

Il monitoraggio sui fattori di spesa e sui costi di produzione evidenzia una rigorosa aderenza ai tetti prefissati e l'assenza di scostamenti negativi:

- **Costo del Personale (Cap. 1050):** Assorbe la quota principale di **900.000,00 €** (su un totale programmato per il personale di 1.200.000,00 € inclusi i contributi previdenziali ed assistenziali). La spesa è rigidamente presidiata dalla scelta organizzativa strategica di lasciare la Responsabilità dei Servizi Amministrativi in capo alla funzionaria A.Q. (Lisa Bentivoglio), ottimizzando le risorse interne.
- **Utenze Energetiche (Cap. 1600):** Stanziate nel preventivo per **95.000,00 €**. Le risultanze dei flussi di cassa ed i pagamenti CBILL registrati confermano l'alto impatto dei costi termici ed elettrici, i quali risultano tuttavia coperti ed entro i limiti della capienza del budget programmato.
- **Accantonamenti Obbligatori e Fondi (Cap. 1800 - 2060):** Risultano regolarmente alimentati il Fondo di Riserva per 1.900,00 € (Cap. 1800) e l'accantonamento per passività pregressa/debitoria enti (Cap. 2060) pari a **12.000,00 €**.

4. Conclusioni sulla Sostenibilità e Continuità Aziendale

L'andamento della gestione corrente attesta e corrobora il **permanere degli equilibri di bilancio**. La solidità di lungo termine dell'Ente è presidiata da una consistenza patrimoniale di notevole entità. Come da perizia tecnica estimativa giurata, il patrimonio immobiliare complessivo è stimato in **5.129.000,00 €** (di cui 5.100.000,00 € relativi al compendio immobiliare di Corso Gramsci e 29.000,00 € relativi ai terreni agricoli), elemento che azzera qualsiasi rischio sul presupposto della continuità operativa.

San Severo lì 21 settembre 2026

ASP "CONCETTA MASELLI" SAN SEVERO

Il Direttore Generale
Dott. Michele Fabio Ferro